

# 2025 年度 学生募集要項 [編入学試験]

---

## ●医療福祉学部

医療福祉・マネジメント学科

(栃木県大田原キャンパス)

## ●赤坂心理・医療福祉マネジメント学部

医療マネジメント学科

(東京赤坂キャンパス)



医療福祉の多彩なエキスパートを育てる。

**国際医療福祉大学**

## 目次

国際医療福祉大学の理念と教育目標／アドミッションポリシー（入学者受入れの方針） .....	1
1. 修業年限・募集人員.....	2
2. 入学の時期.....	2
3. 選抜内容.....	2
4. 出願手続.....	3
5. 出願書類.....	5
6. 出願書類の記入に関する注意事項.....	6
7. 受験上の注意 .....	6
8. 合格発表.....	7
9. 入学手続.....	7
10. 試験場案内.....	9

## 個人情報の取り扱いについて

志願者の氏名、住所、その他の個人情報については、以下の用途にのみ利用し、本人の承諾なしに第三者へ開示・提供することはありません。ただし、入学試験の実施や入学に伴う資料の発送等については、本学が個人情報保護における安全管理等を十分に確認した上で、業務委託先へ個人情報を開示・提供する場合がありますので、あらかじめご了承ください。なお、この場合においても、個人情報は本学が明示する用途にのみ使用し、委託した業務内容を超えて利用することはありません。

利用目的	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 入学試験の実施に伴う利用</li> <li>● 合格発表および入学手続に伴う利用</li> <li>● 入学前教育の実施に伴う利用</li> <li>● 入学試験および入学後に行う統計資料の作成</li> <li>● 入学後の修学関係等に伴う利用</li> <li>● その他、本学の教育・研究、学生支援、広報活動に必要な場合</li> </ul>
備考	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 高等学校の進路指導に配慮し、本学志願者の氏名、志望学部・学科、入試結果および入学後の修学状況を出身学校へ報告する場合があります。</li> <li>● 個人情報の訂正・削除・利用停止の請求があった場合は、本人であることを確認した上で迅速かつ適切に対応します。問い合わせは各入試事務室にお願いします。</li> </ul>

# 国際医療福祉大学の理念と教育目標／アドミッションポリシー（入学者受入れの方針）

## 【国際医療福祉大学の理念と教育目標】

国際医療福祉大学（以下「本学」という。）は、「人間中心の大学」、「社会に開かれた大学」、「国際性を目指した大学」という3つの基本理念と、この理念を実現するための7つの教育理念（人格形成、専門性、学際性、情報科学技術、国際性、自由な発想、新しい大学運営）を掲げ、病める人も、障害を持つ人も、健常な人も、互いを認め合って暮らせる「共に生きる社会」の実現を目指した教育を行う。

## 【アドミッションポリシー】

本学は、建学の精神である「共に生きる社会の実現」に基づく深い人間理解の上に、高度な知識・技能を修得し、また多職種と連携・協働してその責務を果たし、日々進化する保健・医療・福祉分野の需要に対応できる指導的な人材の育成を実現すべく、学生、社会人、留学生、帰国生徒に対して学修の機会を提供し、このような社会的な需要に応える教育を展開するものである。本学が入学者に求める要件は、以下のとおりである。

### ●本学が入学者に求める要件

#### 1. 知識・技能

幅広い教養と視野を備えた豊かな人間性を養うため、積極的に自らを磨いていく人。なお、日々進化する保健・医療・福祉分野における高度化・専門化及び国際化に対応し学びを深めるために、入学までに身につけていることが望ましい内容は以下のとおりである。

##### 【国語】

物事を的確に理解し、論理的に思考し表現するために必要な国語の文章力と読解力、言語によるコミュニケーション能力

##### 【地理歴史・公民】

多様な文化や歴史、価値観、生活背景を持つ他者を理解するために必要な基礎知識

##### 【数学】

論理的かつ数量的に物事を考え表現するために必要な数学的知識と技能

##### 【理科】

自然の現象や人体に関する諸問題を科学的に理解するために必要な自然科学（物理、化学、生物）に関する基礎知識

##### 【英語】

国際的視点で物事をとらえ、諸外国の人々と交流するために必要な基礎的な英語の理解力とコミュニケーション能力

#### 2. 思考力・判断力・表現力

- これからの時代の保健・医療・福祉分野を担っていこうとする情熱を持ち、自ら積極的に学ぶ意欲や課題を発見し解決する能力を有していること。
- 保健・医療・福祉分野における情報科学技術の高度化、専門化及び国際化に対応するため、幅広い関心と好奇心を持って努力を継続できる人であること。
- 学業・社会貢献・技術・文化・芸術・スポーツの分野で優れた活動実績を有し、本学で修得した技術をもとに、将来それぞれの分野で活躍したいという意欲を持つ人であること。

#### 3. 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度

- 本学の基本理念及び教育理念を十分に理解し、専門職業人として「共に生きる社会」の実現に貢献する強い意志を持つ人であること。
- あらゆる人に対して自らの心を開き、コミュニケーションをとれる人であること。
- 本学での学びを生かし、将来、母国あるいは国際社会において、保健・医療・福祉分野の発展に貢献したいという強い意志を持つ人であること。

### ●各学科が求める学生像

#### ■ 医療福祉学部

##### <医療福祉・マネジメント学科>

#### 1. 求める学生像

本学が入学者に求める要件を十分理解し、社会福祉及び医療経営管理に従事する専門職として、豊かな心、コミュニケーション能力、新しい知識の追求に向けた関心や意欲を持ち、日々進化し続ける医療福祉介護分野における高度化・専門化及び国際化に対応し、学びを深めるための客観的・科学的な分析・判断力を養うことが期待できる人

#### 2. 医療福祉・マネジメント学科の入学者に求める要件

##### 1) 知識・技能

高等学校時代の教科・科目等に対応した基礎知識と技能にあたる語学系科目の修得を通して身につけた読解力、文章力、コミュニケーション能力、また、人々の生活や社会の構造等を理解するための科目の修得を通して身につけた論理的な思考力、科学的な理解力を有していること。

##### 2) 思考力・判断力・表現力

医療・福祉・介護分野における新しい知識を学ぶための積極的な意欲を有し、継続的な努力を惜しまず、他人を思いやる寛容性及びコミュニケーション能力、学修で得た知識・技能をもとにした客観的な思考力及び理解力、筋道を立てて科学的に考えることができる分析力及び判断力を有していること。

##### 3) 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度

本学の基本理念及び教育理念を十分理解し、社会福祉及び医療経営管理の専門職として「共に生きる社会」の実現に寄与すべく、地域とのつながりを大切に考えることができ、医療・福祉・介護分野の発展に貢献したいという強い意志を持ち、積極的に自ら研鑽し、また相手の立場に立つて物事を考え多職種と協働的に連携し協働する態度を身につけていること。

#### ■ 赤坂心理・医療福祉マネジメント学部

##### <医療マネジメント学科>

#### 1. 求める学生像

本学が入学者に求める要件を十分に理解し、幅広い知識と優れたコミュニケーション能力を身につけ、将来医療情報管理士をはじめとする医療専門事務職として、病院の経営と医療現場のスタッフを支えることができる人

#### 2. 医療マネジメント学科の入学者に求める要件

##### 1) 知識・技能

文章や会話のもととなる「言葉」を大切にし、語彙や文章構成などの基礎的な国語力を身につけていること。

医療、経営、情報処理の分野に関心を持ち、専門的な知識を学ぶために必要な常識レベルの知識を有していること。

##### 2) 思考力・判断力・表現力

しっかりした自分の考えを持つ一方、周囲の意見にも耳を傾けたり気配りをしたりできる寛容さを有していること。

多職種間の円滑なコミュニケーションに必要とされる基礎的な思考力と表現力を有していること。

##### 3) 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度

強い責任感がありながら、仲間たちとの協力によって一つの目標を達成するチームワークの精神を併せ持っていること。

国境や言葉の壁、年齢、ジェンダー、障害の有無など、個々の様々な違いを超えて、多様性を認め合える感性を有していること。

## 1. 修業年限・募集人員

学部・学科 編入年次	医療福祉学部 医療福祉・マネジメント学科 (大田原キャンパス)	赤坂心理・医療福祉マネジメント学部 医療マネジメント学科 (東京赤坂キャンパス)
3年次編入	5名 <sup>(1)(3)</sup>	5名 <sup>(3)</sup>
2年次編入	5名 <sup>(2)(3)</sup>	5名 <sup>(3)</sup>

(1)3年次編入の場合、編入先コースは自由選択（取得可能資格に制限あり）

(2)2年次編入の場合、「介護福祉コース」、「診療情報管理コース」、「医療福祉マネジメントコース」のいずれかを選択  
（単位認定の状況により、当該コースでの資格取得を目指すことが可能）

(3)単位認定の状況により、診療情報管理士認定試験の受験資格取得が可能

## 2. 入学の時期

編入学の時期：2025年4月

## 3. 選抜内容

### ▼出願資格

次の条件のいずれかに該当する者（※いずれの場合も、出願前に必ず事前相談をすること）。

- 一 大学を卒業した者
- 二 短期大学又は高等専門学校を卒業した者
- 三 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上、総授業時間数が1,700時間以上又は62単位以上であるのものに限る。）を修了した者
- 四 2年次編入の場合：大学に1年以上在学し、31単位以上を修得した者又は修得見込みの者  
3年次編入の場合：大学に2年以上在学し、62単位以上を修得した者又は修得見込みの者
- 五 高等学校、中等教育学校の後期課程又は特別支援学校の高等部の専攻科の課程（修業年限が2年以上であること、その他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者
- 六 外国において学校教育による14年以上の課程を修了した者
- 七 前各号に定める者に相当する学力を有するものと学長が認めた者

### ▼単位認定等の事前相談

単位認定は編入学試験合格者に対し個別に行うが、受験を希望する者は出願前に単位認定や資格の取得等についての事前相談を必ず行うこと。医療福祉・マネジメント学科のコースについても、その際に相談の上で決定する

（※事前相談の申し込み期限：2025年3月7日（金））。

#### ▼入試日程・試験場

学部・学科	試験日	試験地	出願期間	合格発表日	入学手続締切日
医療福祉学部 医療福祉・マネジメント学科	個別に調整の上、 連絡・実施	大田原	事前相談後 随時受付	試験日より 2週間以内	合格日より 2週間以内
赤坂心理・医療福祉 マネジメント学部 医療マネジメント学科		東京			

#### ▼選抜方法・時間割

出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

試験時間		科目	配点
入室時間	個別に調整	—	—
1時限目	個別に調整	面接試験（個人面接、口頭試問）	段階評価

## 4. 出願手続

### <入学検定料>

30,000 円

### <入学検定料の振込み方法>

- 出願書類を郵送する前に、必ず入学検定料の振込みを行ってください。
- 金融機関の窓口もしくはATM、インターネットバンキングで下記口座に振込んでください。

- 医療福祉学部 医療福祉・マネジメント学科（栃木県大田原キャンパス）に出願する場合

<b>【振込先】</b> 口座名：学校法人 国際医療福祉大学 フリカゝナ：ガク) コクサイイリョウフクシダイガク 銀行名：足利銀行 支店名：大田原支店 預金種目：普通預金 口座番号：3100882
---

- 赤坂心理・医療福祉マネジメント学部 医療マネジメント学科（東京赤坂キャンパス）に出願する場合

<b>【振込先】</b> 口座名：学校法人 国際医療福祉大学 フリカゝナ：ガク) コクサイイリョウフクシダイガク 銀行名：みずほ銀行 支店名：赤坂支店 預金種目：普通預金 口座番号：2331524
---

- 必ず、ご依頼人名(振込人名)には受験者本人の氏名を記入してください。振込時の氏名と受験者名が異なる場合、入学検定料の特定ができず、出願手続の完了が遅れることがあります。
- **一度納入された入学検定料はいかなる場合も返還しません。**

《銀行・ゆうちょ銀行を利用する場合》

- 窓口にて備え付けの「振込依頼書」を使用して納入してください。
- 振込依頼書の所定欄に上記の振込先を記入してください。

《ATM・インターネットバンキングを利用する場合》

- 上記の振込先を入力して納入してください。

※ 操作間違い等で損失やトラブルが生じて、大学は責任を負いかねますので十分に注意してください。

### <出願書類の郵送>

- 志望する学科の宛名ラベルを角2サイズ(A4の書類が入るサイズ)の封筒に貼り、必要な書類を封入して郵便局の窓口から簡易書留・速達で郵送してください。
- 出願書類は下表を確認し、不備のないように十分注意してください。
- 出願書類の記入には黒の筆記具(ボールペン推奨、消せるボールペンは不可、B以上の黒鉛筆でも可)を使用してください。本学でコピー、データ化しますので、濃くはっきりと記入してください。
- 証明書類は必ず原本を提出してください。出願書類に不備等があった場合は、志願票の連絡先欄に記載されている電話番号またはメールアドレスに連絡をすることがあります。
- 一度提出された出願書類は返却しません。
- 出願書類の記載事項と事実が相違していることが判明した場合には、出願受理や、合格・入学許可を取り消すことがあります。

## 5. 出願書類

下表の出願書類を準備し、出願するキャンパスに簡易書留・速達にて郵送してください。

	提出書類	書類作成上の注意
1	編入学試験 志願票 様式 01	<p>本学所定の用紙に必要事項を記入してください。</p> <p>【写真】</p> <p>志願票の「写真貼付欄」に写真を貼付してください。なお、写真は以下の点に注意して準備してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ カラー写真（縦 4 cm×横 3 cm）</li> <li>・ 出願前 3 か月以内に撮影</li> <li>・ 正面上半身、無帽、背景なし</li> <li>・ 試験中に眼鏡をかける場合は、眼鏡をかけて撮影</li> <li>・ スナップ写真、不鮮明な写真、本人であることが判明しづらい写真は不可</li> </ul>
2	最終学校の 卒業証明書 または 修了証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 在学中の者は卒業見込証明書または在学証明書</li> <li>・ 最終学年でないため卒業見込証明書が発行されない者は、在学証明書。</li> <li>・ 退学している場合は、在籍期間がわかる証明書。</li> </ul> <p>※該当する出願資格によって提出書類が変わりますので、事前相談時によく確認してください。</p>
3	最終学校の 成績証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 修得単位が記載されているもの</li> <li>・ 出願時に履修中の科目（単位）がある場合は、履修登録科目証明書</li> </ul> <p>※該当する出願資格によって提出書類が変わりますので、事前相談時によく確認してください。</p>
4	シラバス等	<p>※単位認定が必要な場合、修得単位の内容が分かるシラバス等を提出してください。</p> <p>※詳細は事前相談時によく確認してください。</p>
5	志願理由書 様式 02	<p>本学所定の用紙を使用し、P.2 のアドミッションポリシー（入学者受入れの方針）を確認し、出願する学科が求める学生像・要件をふまえ、志願理由や入学後の目標と抱負を、<u>志願者が自筆で</u>記入してください。</p> <p>※ 必ず 1 枚にまとめてください。文字数・文章量の指定はありません。</p> <p>※ 黒の筆記具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンは不可、B 以上の黒鉛筆でも可）。</p>

※ 上記以外の書類提出を求める場合もあります。事前相談時によく確認してください。

※ 外国語の証明書類等には日本語訳または英語訳を添付してください。なお、科目、成績評価等が符号または略字等により表記されている場合は、その説明も添付してください。

※ 出願時点での氏名が、調査書等の提出書類の表記と異なる場合は、提出書類が本人のものであることを証明する書類（戸籍個人事項証明書（戸籍抄本）等）を提出してください。

※ 提出する書類をホチキス留め、糊付け等はしないでください。

※ 志願票、志願理由書、宛名ラベルは以下ページからダウンロードすることも可能です。

<https://www.iuhw.ac.jp/news-info/2024/017045.html>



---

## 6. 出願書類の記入に関する注意事項

---

### <履歴欄について（志願票）>

- 高等学校入学以降の学歴・職歴について、空白期間のないように開始年月の古い順から詳細に記入してください。
- それぞれの履歴については、校名と、卒業見込・卒業・転学・転入学・中退・退職・在職等の状況を明確に記入してください。
- 予備校（校舎等）・自宅学習・他大学在籍・職歴・無職期間等についてもすべて記入してください。
- 履歴欄の記入例
  - ・ 2011年4月～2014年3月 △△△高等学校卒業
  - ・ 2014年4月～2015年3月 自宅学習
  - ・ 2015年4月～2016年3月 ○○○予備校
  - ・ 2016年4月～2018年3月 ◇◇短期大学卒業
  - ・ 2018年4月～2025年3月 (株)○○○在職

---

## 7. 受験上の注意

---

### <受験票について>

- 受験票は Email で送付します。郵送はしません。
- 受験票は Email で届き次第、受験者が各自で印刷してください。
- 受験票は印刷後に記載事項を必ず確認し、出願した内容と異なる場合は速やかに受験する学科の入試事務室に問い合わせてください。
- 試験当日は、受験票を必ず持参してください。試験場入口や試験室内にて確認します。受験票は待機時間に控室を出る際も必ず携帯してください。

### <試験当日の注意事項>

- 受験票で指定された集合時間までに指定集合場所に集合してください。
- 原則として、指定された集合時間から 20 分以上遅刻した場合は受験することができません。ただし、公共交通機関の遅れが原因で遅刻した場合には、遅延証明書の提出により受験を許可します（自家用車の場合は遅刻しても受験が認められない場合があります）。
- 個人面接で物品を使用することはできません。
- 面接試験中の着帽は原則として認めません。
- 試験場内では、大学教職員の指示に従ってください。
- 上履きを持参する必要はありません。



## 8. 合格発表

- 入試結果については、合格・不合格にかかわらず、本人宛に Email で通知します。学内掲示板での発表は行いません。
- 合格者には合格通知書等一式を通知します。不合格者には通知しません。
- 電話や電子メールによる合否の問い合わせには一切応じません。

## 9. 入学手続

### <入学手続>

- 入学手続に関する詳細は、合格者に送付する「入学手続要項」を確認してください。
- 入学手続は定められた入学手続期間内に行ってください。入学手続期間内に入学手続を行わなかった合格者については、入学を辞退したものととして取り扱います。

### <学生納付金等に関する注意事項>

- 初年度の学生納付金（入学金、授業料、実習・文献費、施設費）は、入学手続期間内に納入してください。
- 入学手続時には、以下の費用が必要です。

(単位：円)

一括納入方式	分割納入方式		※学生納付金の内訳			
	入学手続時	2回目納入額 (入学後9月)	入学金	授業料	実習・文献費	施設費
1,220,000	775,000	445,000	200,000	700,000	190,000	130,000

- 上記学生納付金に加え教育後援会費 45,000 円が別途必要となります。
- 原則として「一括納入方式」とします。ただし、「分割納入方式」を選択することもできます。
  - ・ 「一括納入方式」とは、入学手続時に初年度の学生納付金を全額納入する方式です。
  - ・ 「分割納入方式」とは、初年度の学生納付金のうち授業料と実習・文献費を入学手続時と入学後（9月）に分けて納入する方式です。9月納入分は入学後の7月頃納付書を送付しますので、9月30日までに納入してください。
- 教科書代、臨床実習に関わる費用（交通費・宿泊費・予防接種代等）、国家試験対策（資格試験対策）に関わる費用等が別途必要となります。
- 一度納入した入学金はいかなる理由があっても返還しません。
- **医療福祉学部 医療福祉・マネジメント学科(大田原キャンパス)で介護福祉コースを履修する場合は、学生納付金の一部を免除します。詳細は合格通知とともに送付する書類にて確認してください。**

## <その他>

### ● 介護福祉コース(医療福祉学部 医療福祉・マネジメント学科)対象の奨学金等制度

#### [国際医療福祉大学介護福祉コース修学支援奨学金]

・貸与：年間30万円×4年間

・医療福祉学部 医療福祉・マネジメント学科介護福祉コースの方が対象の制度です。

卒業後、本学が指定する本学の関連病院・施設で介護福祉士として、所定の返済免除就業年限（3年間）勤務した場合に返還が免除されます。

#### [国際医療福祉大学介護福祉コース修学支援奨学金]

・貸与（無利子）：年間60万円（月額5万円）×4年間、入学準備金（1年次）20万円、

就職準備金（4年次）20万円、国家試験受験対策費（4年次）4万円

・卒業後に介護福祉士資格を取得し、1年以内（国家試験不合格の場合3年以内）に栃木県内で介護等業務に従事し、引き続き5年間当該業務に従事した場合には返還が免除される制度です。

※制度の詳細については、栃木県社会福祉協議会福祉人材・研修センター（TEL028-643-3300）にお問い合わせください。

※他の自治体にも同様の制度が設けられています。詳細は各都道府県に確認してください。

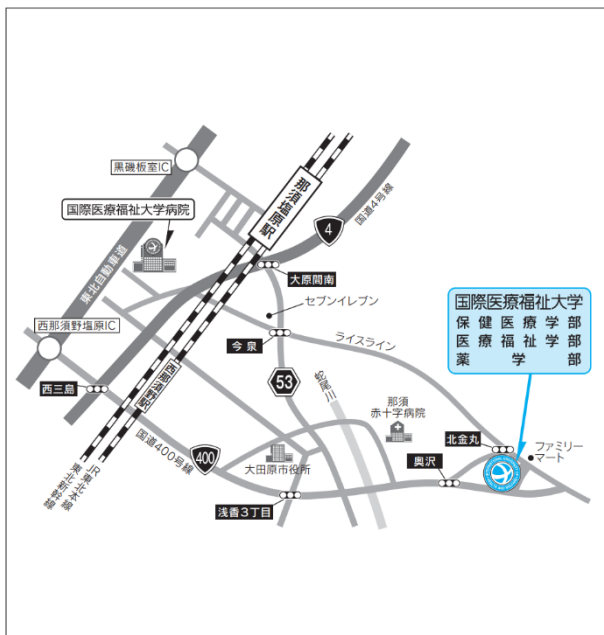
### ● 教育後援会について

「国際医療福祉大学教育後援会」は、大学と相互に緊密な連携を保ちながら、大学の教育目的達成のための支援や、本学学生が有意義で快適なキャンパスライフを送るための支援をしており、具体的には以下に示すような活動を展開しています。なお、年会費45,000円は、入学時（2年次以降は学生納付金納入時）に納入してください。

1. 学生の福利厚生に対する助成
  - 1) 本学関連医療機関等で受診する際の保険診療費を負担
  - 2) 関連医療施設での実習前COVID-19検査費用負担
  - 3) 健康診断の経費を補助
  - 4) 「学生教育研究災害傷害保険」（学部在学生全員加入）の保険料を全額負担
  - 5) セミナーハウス（本学所有の宿泊施設）の宿泊助成
2. 学内行事・部活動およびサークル活動・施設整備等への助成
3. 国家試験対策費助成
4. 就職活動支援
5. 国際交流への支援および本学留学生への援助
6. 「国際医療福祉大学学生支援基金奨学金制度」の資金拠出
7. 広報誌「IUHW」の送付
8. 会員のつどい・保護者懇談会の開催
9. 外部団体主催の英語能力検定試験（TOEIC等）受験支援

## 10. 試験場案内

### 大田原試験場



#### 国際医療福祉大学 大田原キャンパス

【所在地】栃木県大田原市北金丸2600-1

- 東北新幹線・JR東北本線「那須塩原駅」下車  
スクールバスで約20分（試験当日無料送迎バスあり）
- JR東北本線「西那須野駅」下車 関東自動車バスで約25分
- 東北自動車道 西那須野塩原I.C.から車で約30分  
黒磯板室I.C.から車で約30分

### 東京試験場



#### 国際医療福祉大学 東京赤坂キャンパス

【所在地】東京都港区赤坂4-1-26

- 東京メトロ銀座線、丸ノ内線「赤坂見附駅」  
A出入口から徒歩3分

# 2025年度 学生募集要項 [編入学試験]

医療福祉学部  
医療福祉・マネジメント学科

赤坂心理・医療福祉マネジメント学部  
医療マネジメント学科

---

《編入学試験に関する問い合わせは、  
志望学科キャンパスの入試事務室まで》

## 各入試事務室連絡先

◆大田原キャンパス入試事務室 [医療福祉学部 医療福祉・マネジメント学科]

〒324-8501 栃木県大田原市北金丸2600-1

TEL:0287-24-3200 FAX:0287-24-3199 Eメール:nyushi@iuhw.ac.jp

◆東京赤坂キャンパス入試事務室 [赤坂心理・医療福祉マネジメント学部 医療マネジメント学科]

〒107-8402 東京都港区赤坂4-1-26

TEL:03-5574-3903 FAX:03-5574-3901 Eメール:akasaka-nyushi@iuhw.ac.jp



医療福祉の多彩なエキスパートを育てる。

**国際医療福祉大学**