

# 2024年度 国際医療福祉大学大学院 『科目等履修生』 募集要項

## 1. 出願資格

大学院入学資格を有する者、又はこれと同等以上の学力があると認められた者  
但し、本学大学院に在学中の者を除く

## 2. 履修要領

- (1) 履修科目：本学大学院において定める授業科目のうち、履修が認められる科目（別紙参照）。  
履修可能科目一覧に掲載されている科目であっても、授業の実施形態により履修をお断りする場合があります。
- (2) 履修期間：履修科目の開講期間
- (3) 成績評価及び単位認定：履修した科目について試験を受け、合格したときは所定の単位を与える。
- (4) その他：科目等履修生の在籍期間終了後、正規院生として自動的に入学はできません。  
出願時に申請した履修科目の変更はできません。但し、本学の都合により、  
時間割や科目担当者変更が生じた場合による変更については、認める場合があります。

## 3. 出願方法

- (1) 出願期間：前期 2024年3月11日（月）～ 2024年3月25日（月）  
後期 2024年8月9日（金）～ 2024年8月23日（金）

- (2) 書類提出先：〒107-8402 東京都港区赤坂 4-1-26  
国際医療福祉大学大学院  
東京赤坂キャンパス事務部 科目等履修生担当

### (3) 出願書類

- ① 大学院科目等履修生志願書
- ② 履修希望科目届
- ③ カラー写真 1枚（縦4cm×横3cm）※ 裏面に氏名を記入のうえ、志願書の所定欄に貼付
- ④ 最終学校の卒業（見込）証明書および成績証明書 ※ 本学卒業生、在学生の場合は提出不要
- ⑤ 戸籍抄本又は改姓後の運転免許証のコピー等（該当者のみ）  
※ 改姓・改名により、志願書と証明書の氏名が異なる場合
- ⑥ 選考料の振込明細書等のコピー

## 4. 選考方法

書類審査および面接試験

## 5. 合格者発表

書面にて合否結果を通知致します。

## 6. 入学手続

- (1) 合否結果通知の際、合格者には入学手続書類を同封致します。
- (2) 入学手続書類
  - ① 誓約書・保証書・同意書（自署）
  - ② 住民票1通（発行から3ヶ月以内）  
※ 氏名、性別、生年月日、世帯主、続柄、住所が記載されたもの。
  - ③ カラー写真 1枚（縦4cm×横3cm、出願時と同一のもの）
  - ④ 登録料・履修料の振込明細書等のコピー

## 7. 納付金

### (1) 納付金

選考料	10,000 円
登録料	20,000 円
履修料 (1 単位につき)	30,000 円

※履修料は、1 単位につき 30,000 円 (1 科目 2 単位の場合は 60,000 円) です。

※前期に科目等履修生として入学された方が、後期も続けて科目を履修される場合は、選考料、登録料は免除されます。

※申込者本人の名義でお振込みください。

### (2) 振込先指定口座

足利銀行 大田原支店 普通預金 3263848

「学校法人国際医療福祉大学 (選科)」 ガク コカイイヨクケンダ イク (セカ)

### (3) 振込方法

選考料は出願書類提出時に、登録料・履修料は合格通知受領後、本学指定の期日間に、お振込みください。ATM・ネットバンキングからお支払いが可能です。

## 8. その他

- (1) 一度ご提出した書類及び納入した選考料、登録料、履修料等はどのような事情があっても返還できません。
- (2) 授業計画 (シラバス) は、本学の Web 学生支援サービスシステム UNIVERSAL PASSPORT (<https://upex.iuhw.ac.jp/>) 「シラバス照会」にてご確認ください。
- (3) その他ご不明な点は、下記までお問い合わせください。

お問合せ先

〒107-8402 東京都港区赤坂 4 丁目 1-26

国際医療福祉大学 東京赤坂キャンパス事務部 大学院担当

Tel : 03-5574-3900 Fax : 03-5574-3901

E-Mail : e-tokyo@iuhw.ac.jp